



Når du ansætter en døv medarbejder

Når man ikke taler hinandens sprog, kan det være svært at kommunikere.

Døve har tegnsprog som modersmål, og giver du kollegerne indblik i tegnsprog, er det et vigtigt skridt for arbejdspladsen i forhold til at modvirke misforståelser og isolation af en medarbejder.

Tolkmyndigheden bevilger et 15 lektioners kursus i tegnsprog for kolleger i virksomheder, der ansætter døve medarbejdere.

Det er dig, der som chef eller leder for den døve medarbejder skal ansøge om bevillingen.

Ansøgningen fremsendes til chef for Tolkmyndigheden Bo Kragelund på mail bk@dnm.dk og skal indeholde oplysninger om den døve ansatte, pågældendes arbejdsfunktioner samt antal kolleger, der skønnes at skulle følge kurset. Eventuelle særlige ønsker til kurset omkring tidspunkter (fx kun tirsdage eftermiddag el.lign.), bedes også påført.

De fleste arbejdsgivere ønsker kurset opdelt som 5x3 lektioner, typisk med en uges mellemrum.

Kurset er gratis, men virksomheden skal selv lægge lokaler og evt. forplejning til.

Indholdet af kurset sammensættes, så kollegerne lærer konkrete tegn omkring den døve kollegas arbejdsfunktioner og tegn til almindelig smalltalk. Herudover gives der viden om døve og døvekultur.

Vores erfaring er, at både arbejdsgivere og kolleger har stort udbytte af kurset, fordi det gør alle i stand til at begynde at kommunikere med hinanden.

Fyraftensmøder på arbejdspladsen

Ud over tegnsprogskurser bevilger Tolkmyndigheden også tolkning til arrangementer tilbudt af den døve medarbejders fagforening - fx et fyraftensmøde på arbejdspladsen arrangeret af den lokale klub.

Tolkmyndigheden hjælper gerne, hvis du som arbejdsgiver har spørgsmål i forbindelse med ansættelse af en døv medarbejder. Se vores kontaktinfo på bagsiden af denne folder.

Alle vores foldere kan rekvireres hos os eller downloades på vores hjemmeside

Den Nationale Tolkmyndighed

Tolk til private begivenheder

Tolk til mindesamvær ved begravelser

Tolk til private sundhedstilbud

Tolk i udlandet

Tolk til fritidsaktiviteter

Tolk til ledsagelse

Tolk til hørehandicappede forældre

Tolk til pludseligt opståede forhold

Tolk til RUS-ture og sociale arrangementer

Tolk til læge og speciallæge

Tolk til møde i Jobcentret, ved A-kasse eller fagforening

Tolk i kommuner, regioner og hos statslige myndigheder

Når du ansætter en døv medarbejder

Den Nationale Tolkemyndighed (DNTM) hører under Socialstyrelsen. Vi bevilger tegnsprogs- og skrivetolkning til hørehandicappede til sociale aktiviteter.

DNTM behandler kun ansøgninger om tolk til aktiviteter, hvor der ikke er andre, som er ansvarlige for tolkningen.

Skal man derfor have tolk til uddannelse, samtaler og kurser i Jobcentret, i kommunen og på hospitalet, er det disse steder, der skal sikre den hørehandicappede tolk.

Den Nationale Tolkemyndighed

Vil du vide mere om os, så besøg vores hjemmeside www.dntm.dk, der er delvis tegnsprogstolket.



Du kan også finde os på Facebook, hvor alle nyheder fremgår, og hvor du er velkommen til at skrive spørgsmål og kommentarer til os og de andre tolkebrugere.

Du kan komme på Facebook fra vores hjemmeside eller søge på nettet. Skriv: www.dntm.dk



DEN
NATIONALE
TOLKE
MYNDIGHED

Den Nationale Tolkemyndighed

Vestergade 12, 1.
6200 Aabenraa

Tlf : 7463 3686
Fax : 7469 3686
Sms : 6099 46733686
dntm@dntm.dk
www.dntm.dk

Find os på Facebook!



DEN
NATIONALE
TOLKE
MYNDIGHED



**Når du ansætter
en døv medarbejder**

Hørehandicappede